

Circolare n. 73



PRENOTAZIONE TESTI SCOLASTICI E LIBRI UNIVERSITARI

2023/2024

Convenzione con Libraccio Vicenza e Padova + Voucher Circolo

Cari soci,

Il Circolo ha firmato una convenzione con i negozi Libraccio di Vicenza e di Padova i quali saranno ben lieti di riservare ai nostri soci sul valore dei libri di testo scolastici, **sia nuovi che usati, uno sconto del 5%**. Se lo si desidera, Libraccio è disponibile a fornire anche un servizio di ricopertinatura a pagamento, non soggetto a sconto (€1,40 a testo).

E non finisce qui!

Per i figli dei dipendenti UniCredit in servizio regolarmente iscritti come soci, il Circolo darà un **voucher speciale di €25 a figlio** da utilizzare per l'acquisto. Nel caso entrambi i genitori fossero dipendenti, la richiesta dovrà essere inoltrata solo da uno dei due.

Come fare per ottenere queste agevolazioni? Semplice!

- 1) È necessario essere regolarmente iscritti ad UniCredit Circolo Vicenza ETS
- 2) Inviare alla mail circolovicenza.unicredit@gmail.com :
 - a) **richiesta di prenotazione** allegata, compilata in ogni sua parte - att.ne! compilare l'allegato relativo al punto di ritiro scelto (Vicenza o Padova);
 - b) **lista dei libri di testo fornita dalla scuola**, nella quale saranno indicati in modo inequivocabile per quali testi si richiede l'acquisto;
 - c) l'allegato **mandato SDD** (qualora non l'aveste già presentato in precedenti manifestazioni) debitamente compilato nel primo riquadro riguardante i dati del debitore, luogo, data di sottoscrizione;
 - d) **autocertificazione stato di famiglia** allegato compilato in ogni sua parte.

ATTENZIONE!

3) libri potranno essere ritirati presso i punti vendita Libraccio di Vicenza Corso Palladio 12 o di Padova in via Morgagni 20 **solo dopo aver ricevuto dal Circolo mail di autorizzazione al ritiro. I soci, al momento del ritiro, dovranno mostrare la mail di autorizzazione inviata da UniCredit Circolo Vicenza.**

Il socio che usufruisce della convenzione **non** avrà possibilità di pagare con APP18, Carta del Docente, Buoni Dote Scuola e Cedole comunali.

Libraccio mette a disposizione dei soci le seguenti mail per poter chiedere informazioni relative all'avanzamento degli ordini effettuati:

servizioclientircolovicenza@libraccio.it per chi chiederà il ritiro presso il negozio di Vicenza
servizioclientircolopadova@libraccio.it per chi chiederà il ritiro presso il negozio di Padova

Il termine ultimo per la ricezione degli ordini sarà il 31/10/2023.

Referenti: Alessandra Pozzato ale.pozzato07@gmail.com tel 3478893545
Antonio Mirolla antonio.mirolla@unicredit.eu tel 3342010060
Ennio Dall'Amico circolovicenza@alice.it tel 3392974692

Vicenza, 31/07/2023

IL CIRCOLO

PRENOTAZIONE LIBRI DI TESTO 2023/2024
Convenzione UniCredit Circolo Vicenza ETS

LIBRACCIO

COGNOME SOCIO	<input type="text"/>
NOME SOCIO	<input type="text"/>
NUMERO SOCIO	<input type="text"/>
INDIRIZZO EMAIL	<input type="text"/>
RECAPITO TELEFONICO	<input type="text"/>
COGNOME ALUNNO/A	<input type="text"/>
NOME ALUNNO/A	<input type="text"/>

NOME ISTITUTO	<input type="text"/>				
CLASSE	<input type="text"/>	SEZIONE	<input type="text"/>	INDIRIZZO	<input type="text"/>

LIBRI NUOVI <input type="checkbox"/>	LIBRI NUOVI/USATI <input type="checkbox"/>		
LIBRO DI RELIGIONE		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PER I LIBRI IN VERSIONE PDF, SI RICHIEDE ANCHE LA VERSIONE CARTACEA?		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
COPERTINE TRASPARENTI - Colibri - (€1,40 CAD.)		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

MODALITÀ DI RITIRO

- LIBRACCIO, VIA MORGAGNI 20, 35121 - PADOVA

N.B. è fondamentale allegare la lista dei libri di testo fornita dalla scuola nella quale andranno indicati in modo inequivocabile i testi per cui si richiede l'acquisto.

PRENOTAZIONE LIBRI DI TESTO 2023/2024
Convenzione UniCredit Circolo Vicenza ETS

LIBRACCIO

COGNOME SOCIO	<input type="text"/>
NOME SOCIO	<input type="text"/>
NUMERO SOCIO	<input type="text"/>
INDIRIZZO EMAIL	<input type="text"/>
RECAPITO TELEFONICO	<input type="text"/>
COGNOME ALUNNO/A	<input type="text"/>
NOME ALUNNO/A	<input type="text"/>

NOME ISTITUTO	<input type="text"/>				
CLASSE	<input type="text"/>	SEZIONE	<input type="text"/>	INDIRIZZO	<input type="text"/>

LIBRI NUOVI <input type="checkbox"/>	LIBRI NUOVI/USATI <input type="checkbox"/>		
LIBRO DI RELIGIONE		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
PER I LIBRI IN VERSIONE PDF, SI RICHIEDE ANCHE LA VERSIONE CARTACEA?		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
COPERTINE TRASPARENTI - Colibri - (€1,40 CAD.)		SÌ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

MODALITÀ DI RITIRO

- LIBRACCIO, CORSO PALLADIO 12, 36100, VICENZA

N.B. è fondamentale allegare la lista dei libri di testo fornita dalla scuola nella quale andranno indicati in modo inequivocabile i testi per cui si richiede l'acquisto.

AUTOCERTIFICAZIONE DI STATO DI FAMIGLIA

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ (_____)
(luogo) (provincia)

il _____
(data)

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

Che la propria famiglia abitante a _____ provincia (_____)

indirizzo _____ è così composta:

1) _____
(cognome nome)

_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

2) _____
(cognome nome)

_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

3) _____
(cognome nome)

_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

4) _____
(cognome nome)

_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

5) _____
(cognome nome)

_____ (nato a) _____ (il) _____ (stato civile)

_____, lì _____

FIRMA* _____

* la firma non deve essere autenticata e la sottoscrizione non deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato

La presente dichiarazione ha validità per n. 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore, ha la stessa validità di essi.

La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74 comma 1 D.P.R. 445/2000).

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA



Riferimento del Mandato (da indicare a cura del Creditore)

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a UNICREDIT CIRCOLO VICENZA a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da UNICREDIT CIRCOLO VICENZA. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

(I campi contrassegnati con asterisco (*) sono obbligatori)

Nome del Debitore (*)	
	<small>Cognome e Nome/ Ragione Sociale del Debitore</small>
Indirizzo (*)	
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>
Codice Postale - Località (*)	
	<small>Indicare CAP - località e Provincia</small>
Paese (*)	
	<small>Paese</small>
Conto di Addebito (*)	
	<small>Indicare l' IBAN del titolare del conto di pagamento</small>
SWIFT BIC (*) :	
	<small>Presso la Banca : Indicare il codice SWIFT (BIC)</small>

(campi da indicare a cura del Creditore)

Nome del Creditore (*)	UNICREDIT CIRCOLO VICENZA
	<small>Ragione sociale del Creditore</small>
Codice Identificativo del Creditore (*)	IT97ZZZ0000001694320241
	<small>Creditor Identifier</small>
Via e numero civico (*)	CONTRA' FEDELE LAMPERTICO, 16
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>
Codice Postale (*) Località	36100 VICENZA
	<small>Indicare il CAP e località</small>
Paese (*)	ITALIA
	<small>Paese</small>

Tipo del pagamento (*)	Ricorrente <input checked="" type="checkbox"/> Singolo <input type="checkbox"/>
Luogo e Data (*) di sottoscrizione	Firma/e (*) Firmare qui

Nota: I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca.

Dati concernenti il rapporto sottostante fra Creditore e Debitore. A mero scopo informativo.

Codice identificativo del debitore	
	<small>Indicare il codice di riferimento che si vuole che la Banca del debitore citi nell'addebito</small>
Soggetto per conto del quale viene effettuato il pagamento (se del caso)	
	<small>Nome della controparte di riferimento del debitore: se si effettua un pagamento relativo a un contratto tra {NOME DEL CREDITORE} e un altro soggetto diverso dal debitore indicato nel presente mandato (ad es. pagamento di fatture intestate a terzi) indicare il nominativo di tale soggetto. Se il pagamento concerne il sottoscrittore lasciare in bianco.</small>
Codice identificativo della controparte di riferimento del debitore	
	<small>Via/P.zza/C.so/Largo/Strada e numero civico</small>
Nome della controparte di riferimento del creditore	
	<small>Il creditore deve compilare questo campo se richiede pagamenti per conto di altro soggetto</small>
Codice identificativo della controparte di riferimento del creditore	

Riferimenti del contratto:	Numero identificativo del contratto sottostante Descrizione del contratto
-----------------------------------	--

Restituire il Modulo compilato a:	Riservato al Creditore
--	-------------------------------